

DĚTSKÁ SKUPINA DOMEČEK



Smlouva o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině uzavřená podle § 13 odst. 1 zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě

v dětské skupině (dále jen „Zákon“), mezi stranami:

Rodinné centrum Sovička z. s.

se sídlem Nádražní 373, 395 01 Pacov

IČ: 228 39 461

účet č. 231783479/0300

zastoupené Ivanou Kumžákovou, předsedkyní

(dále jen „poskytovatel“)

a

Rodiče (matka, otec – viz Evidenční list dítěte a zákonných zástupců)

..... (jméno, příjmení matky)

..... (datum narození matky)

..... (bydliště matky)

..... (email matky)

..... (jméno, příjmení otce)

..... (datum narození otce)

..... (bydliště otce)

..... (email otce)

(dále jen „zákonní zástupci“ nebo každý z nich samostatný
zákonný zástupce “)

jakožto zákonní zástupce **dítěte**

..... (jméno, příjmení a datum narození dítěte)

..... (datum narození)

..... (rodné číslo)

(dále jen „dítě“).

1. Základní ustanovení

- 1.1 Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytovat službu péče o dítě v dětské skupině Domeček dle Zákona (dále jen „služba“).
- 1.2 Zákonní zástupci se zavazují zajistit přítomnost dítěte v dětské skupině a podílet se na úhradě nákladů poskytované služby, případně dalších nákladů spojených s volnočasovými aktivitami dětské skupiny, a to dle níže domluvených podmínek.
- 1.3 Poskytovatel čerpá příspěvek na provoz dětské skupiny.

2. Místo a čas poskytování služby péče o dítě v dětské skupině

- 2.1 Péče o dítě bude poskytována v sídle poskytovatele dle záhlaví této smlouvy.
- 2.2 Péče v dětské skupině je poskytována od pondělí do pátku v čase od 7:00 do 15:30 nebo podle individuální domluvy dle potřeb zákonného zástupce a možností poskytovatele (maximálně však 7:00-16:00 hod).
- 2.3 Konkrétní den a režim docházky je zákonným zástupcem specifikován zde i v přihlášce. V případě, že zákonný zástupce určitý den nepožaduje poskytování služby, je to povinen oznámit poskytovateli **minimálně 24 hodin předem**.
- 2.4 Po skončení péče vyzvednou zákonní zástupci dítě osobně nebo bude vyzvednuto zmocněnou osobou uvedenou v přihlášce.
- 2.5 Zákonný zástupce výslovně prohlašuje, že po dobu nepřítomnosti dítěte může být jeho kapacitní místo dočasně uvolněno pro obsazení jiným dítětem.
- 2.6 Běžný provoz se může v době prázdnin lišit. Ve dnech státních svátků je dětská skupina uzavřena. Termíny případného přerušení provozu (např. Vánoce, prázdniny) budou zveřejněny na nástěnce dětské skupiny minimálně 14 dní dopředu. Přerušení provozu nemá vliv na výši plateb za služby.
- 2.7 Poskytovatel si vyhrazuje právo ve výjimečných případech (např. výpadek dodávek energií, vody apod.) přerušit krátkodobě provoz. Další důvody, které mohou vést k omezení služeb, jsou provozní, technické či obdobné důvody, které jsou poskytovatelem nepředvídatelné. Při omezení provozu se měsíčně stanovená úhrada za péči nekrátí.
- 2.8 Režim Docházky

Polodenní	7:00 – 12:15		Celodenní	7:00 – 15:30		Příležitostná docházka
1 den v týdnu	PO	ÚT	ST	ČT	PÁ	
2 dny v týdnu	PO	ÚT	ST	ČT	PÁ	
3 dny v týdnu	PO	ÚT	ST	ČT	PÁ	
4 dny v týdnu	PO	ÚT	ST	ČT	PÁ	
5 dní v týdnu	PO	ÚT	ST	ČT	PÁ	

3. Úhrada nákladů za poskytované služby

- 3.1 Zákonní zástupci se zavazují platit za službu péče o dítě a stravování dle aktuálního ceníku a dle údajů uvedených v přihlášce.
- 3.2 Nedohodnou-li se strany jinak, je úhrada po dobu trvání smlouvy splatná i za dobu, po kterou se dítě do dětské skupiny nedostavilo, i když bylo řádně přihlášeno a nedošlo ke zrušení přihlášení na daný den. Za zameškané dny se úhrada nevrací.
- 3.3 Možnosti platby:
 - a) hotově (v otevíracích hodinách DS určené pracovníci poskytovatele)
 - b) převodem na účet poskytovatele číslo 231783479/0300 (po ukončení kalendářního měsíce obdrží zákonní zástupci pokyny pro platbu)
- 3.4 Financování dětské skupiny Domeček je zajišťováno s využitím příspěvku na provoz dětské skupiny ze státního rozpočtu. Zákonný zástupce je tedy povinen s ohledem na tuto situaci plnit a doložit podmínku vazby na trh práce a případné změny týkající se vazby nahlásit do 10 dnů ode dne vzniku.
- 3.5 Dokladem o vazbě na trh práce se rozumí:
 - a) Zaměstnanec/kyně – potvrzení o existenci pracovněprávního vztahu (potvrzení vydané zaměstnavatelem)
 - b) OSVČ – čestné prohlášení zákonného zástupce, jakožto plátce záloh na pojistné na důchodové pojištění a příspěvek na státní politiku zaměstnanost
 - c) Student/ka – potvrzení o studiu
 - d) Nezaměstnaný/á nebo uchazeč/ka o zaměstnání – potvrzení z Úřadu práce

4. Stravování a pitný režim

- 4.1 Poskytovatel nabízí možnost zajistit dítěti stravovací služby. Stravování spočívá v možnosti poskytnutí oběda. Oběd je zajišťován prostřednictvím externího dodavatele nebo zákonným zástupcem. Svačiny jsou připravovány zákonným zástupcem.
- 4.2 Forma stravování je specifikována zákonným zástupcem v přihlášce.
- 4.3 V případě, že zákonný zástupce nebude odebírat stravu od poskytovatele, je povinen zajistit včasné dodání stravy ve vhodných nádobách označených jménem dítěte a druhem jídla (např. polévka, svačinka 1, apod.).
- 4.4 Po celou dobu poskytování péče se poskytovatel zavazuje zajistit pro dítě pitný režim.
- 4.5 Při přepravě, skladování a uvádění pokrmů do oběhu se poskytovatel zavazuje dodržovat nutná hygienická pravidla.
- 4.6 Zákonný zástupce je povinen nahlásit poskytovateli zrušení objednaného oběda nejpozději den předem do 8:00 hod, jinak stravné hradí.
- 4.7 V případě, že dítě trpí onemocněním či alergií, nebo se u dítěte vyskytne onemocnění či alergie, pro které nebude vhodné dítěti podávat určité potraviny a nápoje, jsou zákonní zástupci povinni o této skutečnosti bezodkladně informovat poskytovatele. Poskytovatel nezajišťuje obědy pro děti se specifickými potřebami nebo dietou.

5. Onemocnění dítěte

- 5.1 Při výskytu příznaků onemocnění u dítěte se poskytovatel zavazuje bezodkladně informovat zákonného zástupce dítěte a předat dítě zákonnému zástupci nebo zajistit poskytnutí zdravotních služeb.
- 5.2 Zákonný zástupce je povinen informovat poskytovatele o změně zdravotního stavu nebo případných omezeních spojených se změnou zdravotního stavu, které by mohly mít vliv na poskytování služby péče o dítě v dětské skupině, a to nejpozději do 10 dnů ode dne vzniku změny.
- 5.3 Zákonný zástupce se zavazuje, že neprodleně oznámí poskytovateli výskyt přenosné choroby v rodině nebo nejbližším okolí dítěte, onemocnění dítěte přenosnou chorobou nebo onemocnění osoby, s níž dítě přišlo do styku.

- 5.4 Zákonný zástupce je povinen přivádět do dětské skupiny je dítě bez příznaků onemocnění, v opačném případě nemusí zaměstnanci dětské skupiny dítě přijmout.

6. Doba trvání právních vztahů a způsob jejich ukončení

- 6.1 Smlouva se uzavírá na dobu od _____ do _____
- 6.2 Zákonní zástupci jsou oprávněni od Smlouvy odstoupit ve lhůtě 14 dnů od zahájení docházky dítěte do DS Domeček, a to na základě písemného sdělení zákonných zástupců. Poskytovatel je povinen vrátit převodem na bankovní účet zákonných zástupců poměrnou částku ceny za služby péče o děti v DS Domeček.
- 6.3 Právní vztahy ze smlouvy zaniknou uplynutím doby, na kterou byla smlouva sjednána.
- 6.4 Před skončením dohodnuté doby je poskytovatel oprávněn smlouvu vypovědět, jestliže
- a) zákonný zástupce závažným způsobem opakovaně narušuje provoz dětské skupiny,
 - b) zákonný zástupce opakovaně neuhradí náklady poskytované služby či jiné platby dle této smlouvy,
 - c) je dítě nezvladatelné v kolektivu dětské skupiny, soustavně narušuje režim, dopouští se fyzických útoků nebo jiným závažným způsobem porušuje vnitřní pravidla poskytovatele,
 - d) z důvodů zdravotních nebo psychických problémů dítěte, které se zjistí v průběhu docházky
- 6.5 Zákonní zástupci mohou odstoupit od smlouvy bez udání důvodu, výpovědní doba je v tomto případě 2 měsíce.
- 6.6 V případě závažného porušení povinností, vyplývajících a sjednaných v této smlouvě, je každá ze smluvních stran oprávněna od této smlouvy okamžitě odstoupit, a to písemnou formou, na základě doručení oznámení o okamžitém odstoupení od této smlouvy druhé straně.

7. Další práva a povinnosti stran, vnitřní pravidla

- 7.1 Poskytovatel se zavazuje
- a) poskytovat službu péče v dětské skupině kvalifikovaným personálem dle § 5 odst. 5 Zákona a zavazuje se zajistit, aby prostory sloužící k péči o dítě v dětské skupině odpovídaly platným hygienickým normám.
 - b) zajistit služby v souladu se zákonnými Standardy kvality péče a plánem výchovy a péče, který zohledňuje věk dětí a jejich individuální potřeby a je nedílnou přílohou smlouvy.
- 7.2 Zákonní zástupci mají právo vyžádat si veškeré informace o dítěti, o jeho chování a výsledcích, dále mají právo na osobní konzultace s osobami pečujícími o jejich děti.
- 7.3 Zákonní zástupci berou na vědomí, že docházka dítěte bude evidována v rámci docházkového systému poskytovatele a zavazují se spolupracovat při jeho vyplňování.
- 7.4 Vnitřní pravidla a další podmínky péče o dítě jsou stanoveny v Provozním řádu poskytovatele, který je přílohou této smlouvy a který se zákonní zástupci zavazují dodržovat.
- 7.5 **Zákonný zástupce je povinen bezodkladně písemně oznámit poskytovateli uzavření smlouvy o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině s jiným poskytovatelem, který rovněž čerpá příspěvek na provoz dětské skupiny na dítě zákonného zástupce. Oznámení obsahuje údaj o tom, ve kterých dnech v týdnu a ve kterou dobu v průběhu dne má být služba péče o dítě v dětské skupině u jiného poskytovatele poskytována.**
- 7.6 **Zákonný zástupce je povinen písemně oznámit poskytovateli přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání bezodkladně od doručení rozhodnutí ve věci.**

8. Závěrečná ustanovení

- 8.1 Vztahy mezi oběma stranami se řídí předpisy českého práva, zejména občanským zákoníkem a zákonem č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině.
- 8.2 Za oba zákonné zástupce a za dítě je oprávněn v záležitostech vyplývajících z této smlouvy zastupovat každý zákonný zástupce samostatně.
- 8.3 Zákonní zástupci dítěte se zavazují bez zbytečného odkladu nahlásit jakoukoliv změnu zpracovávaných

osobních údajů, hlásit změny údajů v přihlášce a prohlašují, že byli ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů informováni o zpracování osobních údajů.

- 8.4 Jakékoliv změny a doplnění této smlouvy musí být sjednány písemnou formou, uzavřením dodatků k této smlouvě.
- 8.5 Tato smlouva byla vyhotovena ve 2 vyhotoveních, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
- 8.6 Přílohou této smlouvy jsou Přihláška, Provozní řád, Ceník a Plán výchovy a péče. Svým podpisem zákonní zástupci potvrzují, že tyto přílohy převzali a seznámili se s nimi.
- 8.7 Smluvní strany prohlašují, že si přečetly podmínky obsažené v této smlouvě a porozuměly jim. Na důkaz souhlasu s obsahem připojí smluvní strany své podpisy.

V Pacově dne

.....
poskytovatel

.....
zákonný zástupce